

**KONCERTINĖS ĮSTAIGOS
ŠIAULIŲ VALSTYBINIO KAMERINIO CHORO „POLIFONIJA“
MUZIKOS IR MENO SKYRIAUS
MENO VADOVO IR VYR. DIRIGENTO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖ**

1. Muzikos ir meno skyriaus meno vadovo ir vyr. dirigento pareigybė priskiriama vadovų grupei.
2. Pareigybės lygis – A1
3. Pareigybės pavaldumas - įstaigos vadovui.

**II SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

4. Meno vadovo ir vyriausio dirigento pareigas einantis asmuo, turi atitikti šiuos reikalavimus:
 - 4.1. turėti aukštąjį universitetinį magistro kvalifikacinio laipsnio meno studijų srities muzikos krypties išsilavinimą;
 - 4.2. turėti ne mažesnę nei 2 metų vadovavimo kolektyvui/atlikėjams darbo patirtį;
 - 4.3. gerai mokėti valstybinę kalbą, mokėti anglų kalbą įgudusio vartotojo lygmens B2 lygiu;
 - 4.4. mokėti valdyti, rinkti, kaupti, sisteminti informaciją. Sugebėti sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu;
 - 4.5. išmanyti tarptautinių festivalių, konkursų programų specifiką;
 - 4.6. būti sąžiningam, pareigingam, darbščiam, kūrybiškam, komunikabiliam, išmanyti bendravimo psichologiją;
 - 4.7. būti nepriekaištingos profesinės ir asmeninės reputacijos, gebėti dirbti komandoje, mokėti ieškoti problemų sprendimo būdų;
 - 4.8. sugebėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą.

**III SKYRIUS
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

5. Meno vadovas ir vyriausias dirigentas vykdo šias funkcijas:
 - 5.1. formuoja choro kūrybinės veiklos kryptis ir jų įgyvendinimo koncepciją;
 - 5.2. atlieka tarptautinių profesionaliosios chorinės muzikos konkursų, festivalių monitoringą, seka pasaulines chorinio žanro tendencijas ir teikia pasiūlymus įstaigos vadovui, meno tarybai;
 - 5.3. analizuoja choro meninę koncertinę veiklą, vertina rezultatus;
 - 5.4. formuoja choro repertuarą bei organizuoja jo įgyvendinimą;
 - 5.5. nuolat ruošia naujus kūrinius repertuaro atnaujinimui;
 - 5.6. sudaro repeticijų planus;
 - 5.7. teikia siūlymus dėl kultūrinių renginių planavimo;
 - 5.8. užtikrina aukštą choro atlikėjų profesinio meistriškumo lygį;
 - 5.9. užtikrina įstaigai pavestų meninių tikslų ir funkcijų įgyvendinimą;
 - 5.10. pagal poreikį dalyvauja vykdant naujų choro dainininkų atranką ir priėmimą, kvalifikacijos vertinimą;
 - 5.11. parengia chorą koncertams, konkursams, festivaliams;
 - 5.12. diriguoja įstaigos programas, veda choro repeticijas, edukacinius užsiėmimus, dalyvauja kituose įstaigos koncertiniuose renginiuose;
 - 5.13. skiria užduotis chormeisteriams bei koncertmeisteriams ir kontroliuoja jų vykdymą;

- 5.14. kelia kvalifikaciją, domisi darbo naujovėmis, bendradarbiauja ir palaiko ryšius su Lietuvos bei užsienio kolegomis;
 - 5.15. dalyvauja įstaigos vadovo kviečiamuose susirinkimuose, pasitarimuose;
 - 5.16. teikia siūlymus įstaigos vadovui dėl choro atlikėjų skatinimo ar darbuotojų kvalifikacijos kėlimo;
 - 5.17 vykdo kitus su funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio pavedimus tam, kad būtų pasiekti įstaigos tikslai.
-